

# 業務委託仕様書

## 1 業務の名称

燃ゆる感動かごしま国体セーリング競技リハーサル大会会場内既存艇移動等業務

## 2 趣旨

この仕様書は、燃ゆる感動かごしま国体セーリング競技リハーサル大会（以下「大会」という。）の大会会場内既存艇移動等業務に関し、必要な事項を定めるものとする。

## 3 履行期間

契約締結日から令和元年12月27日（金）まで

## 4 履行場所

鹿児島市平川特設セーリング会場（鹿児島市平川町6247）

鹿児島市喜入新港（喜入新港いきいきふれあい広場横空地）

鹿児島港谷山二区（鹿児島市谷山港2丁目付近）他

## 5 業務内容

- (1) 大会会場設営業務前に大会会場内に野積みまたは係留されている艇（以下「既存艇」という。）の喜入新港への移動。
- (2) 喜入新港における野積み場整備及び野積みした艇の固縛設備の整備。
- (3) 既存艇の移動作業中における賠償保険加入及び移動先での保管期間中の工作物等の不備による賠償保険加入。
- (4) 平川特設セーリング会場に隣接する日赤病院側防波堤への係留設備の整備。
- (5) 鹿児島港谷山二区内の発注者指定場所への係留設備の整備及び案内板の設置。
- (6) 大会終了後移動した既存艇を業務開始以前の場所へ返還及び(2)～(5)の業務で整備した設備の撤去。
- (7) 浜平川陸域部分の固定用フックの撤去
- (8) その他本業務の実施に必要な業務

## 6 既存艇移動期限

- (1) 既存艇移動、固縛及び係留設備整備作業
  - 陸域部分の既存艇移動 令和元年8月6日（火）まで
  - 水域部分の既存艇移動 令和元年8月14日（水）まで
- (2) 既存艇返還、固縛及び係留設備撤去作業

発注者が既存艇の返還作業を指示してから令和元年12月27日（金）まで

## 7 設置物等の仕様

- (1) 設置物等の仕様及び数量は、大きさ及び性能・機能等において、「特記仕様書」記載のものと同等品以上のものとする。なお、指定がある場合は当該製品とし、やむを得ず指定された製品以外のものを使用する場合は、事前に発注者と協議を行うこと。
- (2) 受注者が用意する設置物等は、すべて会社名等を明記し、他者所有物と簡単に区別できるようにすること。
- (3) 受注者が用意する仮設物等は、錆・傷・汚損等のないものとし、指定された製品を除き統一性を持たせること。なお、発注者から交換の指摘があった仮設物等については、直ちに交換すること。
- (4) 業務期間中の設置物等の使用に必要な消耗品の備え付け、及び点検補充の確保を図ること。

## 8 現場管理

受注者は、既存艇移動及び返還作業または固縛及び係留設備の整備及び撤去作業の期間中、本業務に熟知・熟練し、作業判断を下せる現場責任者及び作業員等を会場に常駐させ、円滑かつ安全で効率的に業務を遂行すること。

## 9 設営・撤去

- (1) 設営については、設計図書（仕様書、特記仕様書、履行場所地図）により行い、発注者と十分協議したうえで実施にあたること。また、必要に応じて詳細設計図を作成すること。
- (2) 発注者が手配した備品及び会場施設の備品等を使用する場合は、それらの運搬、設置、撤去、返却等を行うこと。
- (3) 施設物等の設置については、風雨対策を万全に施し、倒飛壊が生じないように針金、ウエイト若しくは杭木等堅牢な固定方法により設置するとともに、安全対策を確実に実施すること。また、既存の状態で設置不可能な場合は、発注者と協議の上、破損のないよう養生を施すこと。
- (4) 同じ会場で並行して作業を行う他の委託業者がある場合、事前に工程調査を十分に行い、それぞれの作業が期限内に円滑に履行できるようにすること。
- (5) 大会終了後、設置物等を撤去し当該地域を原状に回復すること。
- (6) 設営及び撤去により発生した廃棄物等の処理は、関係法令に基づき、受注者の責任において適切に行うこと。なお、これに伴う費用については、受注者の負担とする。
- (7) 設営及び撤去業務完了後、速やかに発注者に報告し、発注者の確認を受けること。
- (8) 受注者は、業務に関係のある施設管理者から異議又は意見があったときは、速やかに発

注者に報告し、その指示を受けること。

(9)資格を要する業務については、有資格者が行うこと。

## 10 保守・管理

(1) 設置物等は、常に使用可能な状態に保守・管理し、必要に応じて移設、修理、交換、補充等を速やかに行うこと。これに伴う費用については、発注者の責めに帰すべき理由によるものを除き、受注者の負担で行うこと。

(2) 荒天により、継続して設営が困難であると判断した場合は、発注者と協議のうえ、速やかに撤去を行い、天候の回復を待って発注者の指示により再度設営をすること。なお、これに伴う費用については、別途協議する。

## 11 安全管理

受注者は、安全管理に関し、次に掲げる事項について万全を期すること。

### (1) 履行場所の管理

労働者の安全及び衛生管理、整理整頓、公害防止並びに周辺への配慮を行うこと。

### (2) 交通法規の遵守

ア 構内に駐車出来ないときは、受注者の責任において適切な駐車場を確保すること。

イ 運搬車両の最大積載量を厳守し、通行車両・通行人対策等を講じること。

### (3) 保護対策

ア 本業務の実施に際し、既存施設等に対する保護対策を十分に施し、破壊や汚損を防ぐこと。

イ 大型車両等による資材の搬入や作業を行う場合は、現地をよく確認し、路面陥没等のないように、十分に養生をすること。

### (4) 緊急対策

設置物等の倒飛壊や破損など、緊急事態に即時対応可能な保守・管理体制を作るとともに、緊急時には発注者の指示により直ちに対応すること。

### (5) 臨機の措置

受注者は、災害、事故の発生が予測される場合など、特に必要と認めるときは、発注者の指示を受け、臨機の措置をとること。不測の事故が発生した場合等、緊急やむを得ない事情があるときは、受注者の責任において、受注者の判断により臨機の措置をとるとともに、直ちに発注者に報告すること。また、その措置の内容について発注者から指示があった場合は、直ちにその指示に応じること。なお、これに伴う費用については、別途協議する。

### (6) 損害・事故責任

本業務の履行に際し、受注者の瑕疵により既設物、設置物等への破損、紛失、第三者へ

の事故等が発生した場合は、すべて受注者の責任とし、発注者はいかなる責任も負わないものとする。また、設営された設置物等の火災、盗難、破損、いたずら等による事故については、発注者の責めに帰すべき理由の場合のほか、発注者は責任を負わないものとする。

#### (7) 保険

労働災害保険、賠償責任保険、動産総合保険等、業務上必要となる保険に加入すること。

### 1 2 法令、条例等の遵守

受注者は、本業務の履行に関係する法令、条例等を遵守すること。

### 1 3 提出書類

受注者は、次の書類等を発注者に提出しなければならない。各書類等の提出期限については、別途発注者が指定する日とする。

#### (1) 契約締結後

##### ア 契約金額内訳明細書

単価については、人件費、交通費、運搬費等の全ての経費を一単価に含めること。

##### イ 業務着手届

##### ウ 業務主任者届

##### エ 業務工程表

##### オ 業務履行体系図（組織図）及び緊急電話連絡体制図

##### カ 労働災害保険、賠償責任保険、動産総合保険等の写し

##### キ その他発注者が指示するもの

#### (2) 業務終了後

##### ア 業務完了報告書

##### イ 現場撮影写真電子データ（設営前・設営後・撤去後）

##### ウ その他発注者が指示するもの

### 1 4 適用

#### (1) 範囲

本仕様書は、本業務の基本的事項について定めるものであり、本仕様書に明記されていない事項でも業務遂行上必要な事項は、発注者と協議のうえ、受注者の責任において、誠実に履行すること。

#### (2) 疑義

本仕様書の記載事項に疑義が生じた場合は、発注者と協議すること。

### 1 5 契約に関する条件等

(1) 再委託等の制限

受注者は、業務の全部を一括して第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。ただし、業務の一部を第三者に委任し、又は請け負わせるときは事前に書面にて報告し、発注者の承諾を得た場合は、この限りではない。

(2) 業務の履行に関する措置

本業務内容及び業務にあたっての留意事項に反し、再三の指摘にも関わらず改善しない場合は、契約書の定めに基づき、本業務の委託を破棄できるものとする。

(3) 機密の保持

受注者は、本業務（業務の一部を第三者に委託し、又は請け負わせた場合を含む。）を通じて知り得た情報を機密情報として扱い、契約の目的以外に利用し、又は第三者に提供してはならない。また、本業務に関して知り得た情報の漏洩、滅失、棄損の防止、その他適正な管理のために必要な措置を講じなければならない。契約終了後も同様とする。

(4) 個人情報の保護

本業務を処理するための個人情報の取扱いについては、鹿児島市個人情報保護条例（平成16年条例第25号）を遵守しなければならない。

(5) その他

令和元年10月1日以降、新消費税率10%の適用により課されることとなる消費税額分については、差額分を含む支払額を支払うものとする。