

# 燃ゆる感動かごしま国体・かごしま大会交流ひろば設置・運営業務委託契約に係る企画提案競技要領

## 1 概要

### (1) 業務名

燃ゆる感動かごしま国体・かごしま大会交流ひろば設置・運営業務

### (2) 目的

「第75回国民体育大会（燃ゆる感動かごしま国体）」及び「第20回全国障害者スポーツ大会（燃ゆる感動かごしま大会）」（以下、「国体等」という。）に合わせ、市民及び全国からの来訪者に対し、本市開催競技の観戦促進や観光・文化など魅力発信を行うために、交流ひろばを設置・運営する。

### (3) 業務内容

仕様書（別紙）のとおり

### (4) 履行期間

契約締結日から令和2年10月30日（金）まで

### (5) 予算額

9,500,000円（消費税及び地方消費税を含む。）を限度とする。

## 2 参加資格

参加者は(1)～(9)のすべての要件を満たす者であること。

(1) 令和2・3年度鹿児島市業務委託等入札参加有資格業者名簿の大分類「08 広告又は催物請負業務」のうち、小分類「01 広告・イベント企画・運営」に登録があり、指名競争入札参加資格を有すること。

(2) 納期の到来している市税を完納していること。

(3) この公告の日（以下「公告日」という。）以降において、鹿児島市業務委託等有資格業者の指名停止等に関する要綱（平成11年4月16日制定）に基づく指名停止を受けている期間がない者であること。

(4) 鹿児島市が行う契約からの暴力団排除対策要綱（平成26年3月27日制定）に基づく入札参加除外措置を受けていないこと。

(5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団又は同条第6号に規定する暴力団員の統制下にある団体に該当しない者であること。

(6) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。

(7) 企画提案競技に参加しようとする者の間に資本関係又は人的関係がないこと。

(8) 平成29年度以降に地方公共団体が発注したイベント企画・運営業務の履行実績がある者であること。

(9) 鹿児島市内に本社、支社又は営業所等を有すること。

### 3 スケジュール

内 容	日 時
募集要領等の公表	令和元年3月30日(月)
参加資格審査申請書等提出期限	令和2年4月6日(月)午後5時15分まで
質問書提出期限	令和元年4月6日(月)午後5時15分まで
参加資格確認通知発送	令和元年4月8日(水)(予定)
企画書提出期限	令和2年4月21日(火)午後5時15分まで
選考審査	令和2年4月24日(金)
選定結果通知	令和2年4月30日(木)(予定)
委託契約締結	令和2年5月1日(金)(予定)

### 4 参加手続き等

企画提案競技に参加しようとする者は、次に掲げる書類を提出し、資格審査を受けなければならない。

#### (1) 提出書類

ア 参加資格申請書(様式第1号)

イ 鹿児島市発行の市税に滞納がないことの証明書(写しでも可。)

ただし、公告日以降に発行された証明書を提出すること。

ウ 平成29年度以降に地方公共団体が発注したイベント企画・運営の履行実績を証する書類  
※任意様式とする。書類には、平成29年度以降に自社が受注したイベント企画・運営業務のうち、最も効果的であったと考えるイベントの概要も記載すること。

※履行実績を証する書類(契約書、業務完了報告書の写しなど)を添付すること。

#### (2) 提出期限

令和2年4月6日(月)午後5時15分まで(必着)

#### (3) 提出場所

燃ゆる感動かごしま国体・かごしま大会鹿児島市実行委員会事務局  
(鹿児島市観光交流局国体推進部国体総務課内)

〒892-8677 鹿児島市山下町11番1号(西別館2階)

#### (4) 提出方法

持参または書留による郵送

持参の場合は、土曜日及び日曜日を除く午前8時30分から午後5時15分までに限る。

#### (5) 審査の結果

参加資格審査は、提出された書類により審査し、その結果を送付する。

発送予定日 令和2年4月8日(水)

### 5 質問書の提出及び回答

#### (1) 提出期限

令和2年4月6日(月)午後5時15分まで(必着)

#### (2) 提出方法

質問書(様式第2号)に必要事項を記載し、電子メールで提出すること。電話・来庁における口頭等での質問は一切受け付けない。なお、質問事項は、参加資格審査申請書、企画企画書等の記載方法及び業務委託仕様書の内容に関するものに限り受け付ける。

件名は、「燃ゆる感動かごしま国体・かごしま大会交流ひろば設置・運営業務企画提案競技質問」とすること。

電子メールアドレス kotai-shimin@city.kagoshima.lg.jp

(3) 回答方法

質問者に対して、令和2年4月8日（水）までに電子メールで回答するとともに、質問者等名等を伏せた形で市実行委員会ホームページにより公表する。

## 6 参加決定者による企画書の提出

(1) 提出書類

燃ゆる感動かごしま国体・かごしま大会交流ひろば設置・運営業務委託契約の企画書に係る提出物一覧（別紙）のとおり

(2) 企画提案を求める内容

企画提案を求める内容は以下のア～エとする。なお、企画書は表紙を除くA4判片面10ページ以内とする。

ア 交流ひろばの設置にあたり、全国からの来訪者へ本市の魅力発信及び市民の観戦意欲の促進や市民と来訪者との交流につなげるため、必要と思われる視点

イ 交流ひろばの内容（ゲスト及びイベント開催時間の提案を含む）と来場者見込数

ウ 交流ひろばへの興味を喚起するためのイベント告知・集客方法、時期

エ 交流ひろばをより効果的なものとするための企画提案（他イベント等との連携企画など）

(3) 提出期限

令和2年4月21日（火）午後5時15分まで（必着）

(4) 提出場所

上記4(3)に同じ

(5) 提出方法

持参または書留による郵送

持参の場合は、土曜日及び日曜日を除く午前8時30分から午後5時15分までに限る。

(6) 提出制限

企画書は、1参加者につき、1件を限度とする。

(7) その他

ア 提出する書類の副本については、法人名や従事者名が特定できないようにすること。また、番号順に一連に編綴して提出すること。

イ 作成においては、実行委員会事務局との接触は行わないこと。

## 7 プレゼンテーション審査の実施

(1) 実施日

令和2年4月24日（金）予定

(2) 実施場所

会場等詳細は、別途通知する。

(3) 実施内容

プレゼンテーション 15分以内

質疑応答 10分以内

(4) その他

ア 出席者は、1者にあたり3名までとする。なお、業務責任者となる予定の者は原則、出席すること。

イ 法人名や従事者名が特定できないように行うこと。

ウ プレゼンテーションは、事前に提出された企画提案書等を基に行うものとし、追加提案や追加資料の配布は認めない。ただし、これらを踏まえた上でパソコン、プロジェク

ター等によるプレゼンテーションは許可する。その場合、プロジェクター、スクリーンは実行委員会事務局が用意するが、パソコン、その他機器等は持ち込み可能な範囲の機器とし、各参加者側で持参すること。この場合、説明資料には、企画提案書の副本と同様、法人名が特定される文言は記載しないこと。

エ プレゼンテーション審査は個別に行い、非公開とする。

## 8 委託業者の選定方法

### (1) 選考審査

選考審査は、書類審査及びプレゼンテーション審査により実施し、その結果を基に総合的に評価を行い、優先交渉権を特定する。ただし、提出されたすべての提案が基準を満たさないと判断した場合は、優先交渉権者は特定しない。

なお、企画提案競技参加者が多数の場合は、プレゼンテーション審査の前に書類審査を行い、プレゼンテーション審査参加者を決定する。

### (2) 審査結果の通知

選考審査の結果は参加者に文書で通知する。

## 9 契約の締結

優先交渉権者の決定後、優先交渉権者と提案内容に基づき、契約条件等について協議の上、契約を締結するものとする。ただし、優先交渉権者決定後2週間以内に協議が成立しない場合は、次点交渉権者を優先交渉権者とし、協議を行うものとする。

## 10 失格要件

次のいずれかに該当する場合は、その参加者を失格とする。

- (1) 提出期限までに必要書類が到達しなかったもの。
- (2) 提出された書類に虚偽の記載があったもの。
- (3) プレゼンテーション審査に参加しなかったもの。
- (4) 選考審査に影響を与えるような不誠実な行為を行ったもの。
- (5) 見積書の金額が、予算額を超過したもの。
- (6) 参加資格審査申請書の提出後、契約締結時までに鹿児島市の入札資格停止処分を受けたもの。

## 11 契約に関する事項

- (1) 前払い制度  
適用しない。
- (2) 部分払い制度  
適用しない。
- (3) 契約保証金  
不要である。
- (4) 契約書作成の要否  
必要である。

## 12 その他留意事項

- (1) 企画提案競技に係る一切の費用は参加者の負担とする。
- (2) 提出された書類等は返却しない。
- (3) 採用された書類等の著作権（著作権法（昭和45年法律第48号）第27条及び第28条に

規定する権利を含む。)は、実行委員会に帰属する。

- (4) 提出された書類等は、必要な範囲において複製を作成することがある。
- (5) 提出された書類等は、鹿児島市情報公開条例（平成13年条例第14号）に準じ、公開することがある。なお、情報公開手続きは鹿児島市の例による。
- (6) 企画提案競技は、優先交渉権者の選定を目的に実施するものであり、契約内容において必ずしも提案内容に沿うものではない。
- (7) 企画提案者が1者であっても企画提案の評価を実施し、基準を満たしていると判断した場合は、受注候補者として特定する。

### 13 担当窓口

燃ゆる感動かごしま国体・かごしま大会鹿児島市実行委員会事務局

（鹿児島市観光交流局国体推進部国体総務課内）

〒892-8677

鹿児島市山下町11番1号（西別館2階）

電話番号 099-808-2478

ファクス 099-808-0083

電子メール kotai-shimin@city.kagoshima.lg.jp

### 14 その他留意事項

この交流ひろば設置・運営業務は、令和2年5月31日までに市実行委員会総会において本件に係る令和2年度予算が可決されなかった場合は、無効となる。

別紙

燃ゆる感動かごしま国体・かごしま大会交流ひろば設置・運営業務委託契約の企画書に係る提出物一覧

No	提出書類	説明	様式	部数
1	履行実績一覧表	平成29年度以降に地方公共団体が発注したイベント企画・。運営業務の履行実績が分かる書類 (書類には、履行実績を証する書類(契約書、業務完了報告書の写しなど)を添付すること。)	任意様式	1部
2	企画提案書(表紙)		様式第3号	正本1部
3	業務実施体制	燃ゆる感動かごしま国体・かごしま大会交流ひろば業務の実施体制(組織図、配置予定業務従事者の専任、サポート体制)を記載すること。	任意様式	副本10部
4	配置予定業務従事者の実績一覧表	配置予定業務従事者の、平成29年度以降のイベント企画・運営業務の実績	任意様式	
5	29年度以降の主なイベント企画・運営実績	29年度以降に自社で受託しイベント企画・運営実績のうち、特に効果的であったと考えるイベント1件の概要(日時、場所、イベントの目的、来場者数、従事体制等)	任意様式	
6	企画書	実施要領に定める企画提案を求める内容について記載すること。なお、企画書は表紙を除くA4判片面10ページ以内とする。	任意様式	
7	経費見積書	令和2年度の燃ゆる感動かごしま国体・かごしま大会交流ひろば設置・運営業務について、業務に必要な経費とその積算内訳を記載すること。	様式第4号	

※ No.2～6に係る書類のうち、副本10部には、企業名、所在地、企業を特定できるマーク(社章)等は記載せず、デザイン等企画募集参加決定通知で示すアルファベットの略称を用いること。

※ No.2～6に係る書類は、番号順に一連に編綴して提出すること。