

燃ゆる感動かごしま国体鹿児島市ボランティア決起集会運営等業務委託契約に係る 企画提案競技実施要領

1 概要

(1) 業務名

燃ゆる感動かごしま国体鹿児島市ボランティア決起集会運営等業務

(2) 目的

燃ゆる感動かごしま国体に向けて、ボランティアが一堂に集まり、大会におけるおもてなしの重要性を再認識するとともに、開催直前の熱気が体感できるような決起集会を開催し、活動意欲を高める。

(3) 業務内容

仕様書（別紙）のとおり

(4) 履行期間

契約締結日から令和2年9月16日（水）まで

(5) 提案限度額

2,200,000円（消費税及び地方消費税を含む。）を限度とする。

2 参加資格

参加者は(1)～(9)のすべての要件を満たす者であること。

(1) 令和2・3年度鹿児島市業務委託等入札参加有資格業者名簿の大分類「08 広告又は催物請負業務」のうち、小分類「01 広告・イベント企画・運営」に登録があること。

(2) 納期の到来している市税を完納していること。

(3) この公告の日（以下「公告日」という。）以降において、鹿児島市業務委託等有資格業者の指名停止等に関する要綱（平成11年4月16日制定）に基づく指名停止を受けている期間がない者であること。

(4) 鹿児島市が行う契約からの暴力団排除対策要綱（平成26年3月27日制定）に基づく入札参加除外措置を受けていない者であること。

(5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団又は同条第6号に規定する暴力団員の統制下にある団体に該当しない者であること。

(6) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。

(7) 企画提案競技に参加しようとする者の間に資本関係又は人的関係がないこと。

(8) 平成29年度以降に、著名人の招へいを含むイベント企画・運營業務を地方公共団体から受注し、履行した実績がある者であること。

(9) 鹿児島市内に本社、支社又は営業所等を有すること。

3 スケジュール

| 内 容 | 日 時 |
|----------------|-----------------------|
| 告示 | 令和2年4月17日（金） |
| 参加資格審査申請書等提出期限 | 令和2年4月24日（金）午後5時15分まで |
| 質問書提出期限 | 令和2年4月24日（金）午後5時15分まで |
| 参加資格確認通知発送 | 令和2年4月28日（火） |
| 企画書提出期限 | 令和2年5月18日（月）午後5時15分まで |
| 選考審査 | 令和2年5月21日（木） |
| 選定結果通知 | 令和2年5月26日（火）（予定） |
| 委託契約締結 | 令和2年5月29日（金）（予定） |

4 参加手続き等

企画提案競技に参加しようとする者は、次に掲げる書類を提出し、資格審査を受けなければならない。

(1) 提出書類

ア 参加資格審査申請書（様式第1号）

イ 鹿児島市発行の市税に滞納がないことの証明書（写しでも可。）

ただし、公告日以降に発行された証明書を提出すること。

ウ 平成29年度以降に、著名人の招へいを含むイベント企画・運営業務を地方公共団体から受注し、履行した実績を証する書類。（契約書、業務完了報告書の写しなど。1件分で可。）

(2) 提出期限

令和2年4月24日（金）午後5時15分まで（必着）

(3) 提出場所

燃ゆる感動かごしま国体・かごしま大会鹿児島市実行委員会事務局
（鹿児島市観光交流局国体推進部国体総務課内）

〒892-8677 鹿児島市山下町11番1号（西別館2階）

(4) 提出方法

持参または書留による郵送

持参の場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時15分までに限る。

(5) 審査の結果

参加資格審査は、提出された書類により審査し、その結果を送付する。

発送予定日 令和2年4月28日（火）

5 質問書の提出及び回答

(1) 提出期限

令和2年4月24日（金）午後5時15分まで（必着）

(2) 提出方法

質問書（様式第2号）に必要事項を記載し、電子メールで提出すること。電話・来庁における口頭等での質問は一切受け付けない。なお、質問事項は、参加資格審査申請書、企画企画書等の記載方法及び業務委託仕様書の内容に関するものに限り受け付ける。

件名は、「燃ゆる感動かごしま国体鹿児島市ボランティア決起集会運営等業務企画提案競技質問」とすること。

電子メールアドレス kotai-shimin@city.kagoshima.lg.jp

(3) 回答方法

質問者に対して、令和2年4月27日（月）までに電子メールで回答するとともに、質問者等名等を伏せた形で市実行委員会ホームページにより公表する。

6 参加決定者による企画書の提出

(1) 提出書類

燃ゆる感動かごしま国体鹿児島市ボランティア決起集会運営等業務委託契約の企画書に係る提出物一覧（別紙）のとおり

(2) 企画書の内容（A4片面5枚以内）

ア 著名人の提案

(ア) 著名人2組の氏名、写真、経歴

(イ) 著名人が仕様書に記載している条件を満たしていることがわかる資料（メディア出演状況、大会成績、社会貢献活動内容等）

イ プログラムの内容提案

(ア) スポーツやボランティア活動への興味や関心、参加意欲が高まるようなプログラムであること。

(イ) プログラムの個数に制限はないが、最大1時間10分とし、休憩時間も設けることとする。

(3) 提出期限

令和2年5月18日（月）午後5時15分まで（必着）

(4) 提出場所

上記4(3)に同じ

(5) 提出方法

土曜日、日曜日を除く午前8時30分から午後5時15分までに時間に上記6(4)で示す提出場所に持参すること。

(6) 提出制限

企画書は、1参加者につき、1件を限度とする。

(7) その他

ア 提出する書類の副本については、法人名や従事者名が特定できないようにすること。また、番号順に一連に編綴して提出すること。

イ 作成においては、実行委員会事務局との接触は行わないこと。

7 委託業者の選定方法

(1) 選考審査

選考審査は、燃ゆる感動かごしま国体・かごしま大会鹿児島市実行委員会物品購入等及び業務委託等契約指名競争入札等参加者選定委員会において提出された企画書を基に、優先交渉権者を選定する。ただし、提出されたすべての提案が基準を満たさないと判断した場合は、優先交渉権者を特定しない。なお、プレゼンテーション審査は実施しない。

(2) 選定委員会の開催日

令和2年5月21日（木）予定

(3) 審査結果の通知

選考審査の結果は参加者に文書で通知する。

8 契約の締結

優先交渉権者の決定後、優先交渉権者と提案内容に基づき、契約条件等について協議の上契約を締結するものとする。ただし、優先交渉権者決定後2週間以内に協議が成立しない場合は、次点交渉権者を優先交渉権者とし、協議を行うものとする。

9 失格要件

次のいずれかに該当する場合は、その参加者を失格とする。

- (1) 提出期限までに必要書類が到達しなかったもの。
- (2) 提出された書類に虚偽の記載があったもの。
- (3) 選考審査に影響を与えるような不誠実な行為を行ったもの。
- (4) 見積書の金額が、提案限度額を超過したもの。
- (5) 参加資格審査申請書の提出後、契約締結時までに鹿児島市の入札資格停止処分を受けたもの。
- (6) その他、実施要領の諸条件に違反したもの。

10 契約に関する事項

- (1) 前払い制度
適用しない。
- (2) 部分払い制度
適用しない。
- (3) 契約保証金
不要である。
- (4) 契約書作成の要否
必要である。

11 その他留意事項

- (1) 企画提案募集に係る一切の費用は参加者の負担とする。
- (2) 提出された書類等は返却しない。
- (3) 企画提案競技は、優先交渉権者の選定を目的に実施するものであり、契約内容において必ずしも提案内容に沿うものではない。
- (4) 企画提案者が1者であっても企画提案の評価を実施し、基準を満たしていると判断した場合は、受注候補者として特定する。
- (5) 選定結果に異議を申し立てることはできない。
- (6) 本企画募集で使用する素材の知的財産権等に関することは、参加者で処理すること。

12 担当窓口

燃ゆる感動かごしま国体・かごしま大会鹿児島市実行委員会事務局
(鹿児島市観光交流局国体推進部国体総務課内)

〒892-8677

鹿児島市山下町11番1号(西別館2階)

電話番号 099-808-2478

ファクス 099-808-0083

電子メール kotai-shimin@city.kagoshima.lg.jp

別紙

燃ゆる感動かごしま国体鹿児島市ボランティア決起集会運営等業務委託契約の企画書に係る提出物一覧

| No | 提出書類 | 説明 | 様式 | 部数 |
|----|-------------------------------|--|-------|-------|
| 1 | 履行実績一覧表 | 平成29年度以降に、著名人を招へいたイベント企画・運営業務を地方公共団体から受注し、履行した実績。 (履行実績を証する書類(契約書、業務完了報告書の写しなど)を添えること。) | 任意様式 | 1部 |
| 2 | 企画書(表紙) | | 様式第3号 | 正本1部 |
| 3 | 企画書 ①著名人の提案 ②プログラム内容の提案 | 実施要領に定める企画書の内容について記載すること。なお、企画書は表紙を除くA4判片面5ページ以内とする。 | 任意様式 | 副本10部 |
| 4 | 経費見積書 | 燃ゆる感動かごしま国体鹿児島市ボランティア決起集会運営等業務について、業務に必要な経費とその積算内訳を記載すること。 | 様式第4号 | |

※ No.2～4に係る書類のうち、副本10部には、企業名、所在地、企業を特定できるマーク(社章)等は記載せず、デザイン等企画募集参加決定通知で示すアルファベットの略称を用いること。

※ No.2～4に係る書類は、番号順に一連に編綴して提出すること。